

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الآية

قال الله تعالى :

(وَالْعَصْرِ (1) إِنَّ الْإِنْسَانَ لَفِي خُسْرٍ (2) إِلَّا
الَّذِينَ آمَنُوا وَعَمِلُوا الصَّالِحَاتِ وَتَوَاصَوْا
بِالْحَقِّ وَتَوَاصَوْا بِالصَّبْرِ (3))

صدق الله العظيم

سورة العصر

الإهداء

إلى أمي وأبي

إلى إخوتي

إلى أساتذتي

إلى صديقاتي

إلى زملائي وزميلاتي

إلى كل من علمني حرفاً

أهدي هذا البحث المتواضع راجياً من المولى

عز وجل أن يجد القبول والنجاح

الشكر والتقدير

الحمد لله رب العالمين و الصلاة و السلام على معلم البشرية و هادي الإنسانية وعلى آله وصحبه ومن تبعهم بإحسان إلى يوم الدين.

أتوجه بالشكر وكل الشكر لكل من ساهم في إخراج هذا البحث إلى حيز التنفيذ, إلى كل من كان سببا في تعليمي وتوجيهي و مساعدني ، الشكر لجامعة البحر الاحمر ولكلية الدراسات العليا و البحث العلمي لاتاحتهم الفرصة لدراسة الماجستير .

كل الشكر إلى الفاضل د. اسعد مبارك الشريف حيث لم ولن يدخر جهداً في إرشادي وتوجيهي أثناء عملي في البحث .

المستخلص

تناول هذا البحث أثر تنفيذ مفهوم إدارة الوقت و أثرها على العاملين و الموظفين في وزارة الزراعة والثروة الحيوانية و السمكية بولاية البحر الأحمر , هدفت الدراسة الى تعريف مفهوم إدارة الوقت و واقع تطبيقه في وزارة الزراعة و الثروة الحيوانية والسمكية بولاية البحر الأحمر , مستوى أداء العاملين في وزارة الزراعة و الثروة الحيوانية والسمكية بولاية البحر الأحمر , أثر إدارة الوقت على أداء العاملين في وزارة الزراعة والثروة الحيوانية والسمكية بولاية البحر الأحمر , تقديم مجموعة من التوصيات التي تساعد العاملين على الإستغلال الأمثل لساعات العمل الرسمي و التي تساعد على تحسين الأداء في الدوائر الحكومية و بالأخص وزارة الزراعة و الثروة الحيوانية والسمكية بولاية البحر الأحمر. تمثلت مشكلة البحث في سؤالين :

- ما هو واقع تطبيق إدارة الوقت لدى العاملين بوزارة الزراعة والثروة الحيوانية و السمكية بولاية البحر الأحمر ؟

- ما هو أثر إدارة الوقت على أداء العاملين في وزارة الزراعة والثروة الحيوانية و السمكية بولاية البحر الأحمر ؟

و اتبعت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي و تحليل البيانات البحث بغرض الوصول الى نتائج و تفسيرات منطقية للبحث .

توصل البحث لعدة نتائج منها:

- انه ليس هنالك اهتمام من العاملين بعنصر الوقت في وزارة الزراعة والثروة الحيوانية و السمكية .
- قبول العاملين في وزارة الزراعة و الثروة الحيوانية و السمكية المجاملات الاجتماعية أثناء الدوام.
- سوء استخدام الهاتف .

التوصيات:

- أوصى الباحث باهتمام الادارات في وزارة الزراعة بتخصيص برامج للتوعية بأهمية الوقت .
- تحسين مستوى استخدام الموارد عن طريق .
- تدريب المسؤولين على تفويض الصلاحيات .
- نشر الوعي بأهمية الوقت و تشجيع العاملين من خلال الحوافز التي تزيد من اهتمامهم بالوقت .

- اجراء المزيد من البحوث و الدراسات التي تصب في ادارة الوقت .
- تهيئة مناخ مناسب يساعد العاملين على اداء المهام الموكلة اليهم براحة ودون ضغوطات نفسية.

ABSTRACT

This study tackled the impact of the implementation of the concept of time management and its impact on workers and employees in the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries in the State of the Red Sea. The study aimed to define the concept of time management and its application in the Ministry of Agriculture, The Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries in the State of the Red Sea, the impact of time management on the performance of workers in the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries in the State of the Red Sea, to provide a set of recommendations that help workers to optimize the use of official working hours Has helped to improve performance in government dailies, particularly the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries in the Red Sea State.

The problem with the search was two questions:

- What is the reality of the application of time management for employees of the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries in the Red Sea State?
- What is the impact of time management on the performance of workers in the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries in the State of the Red Sea?

The researcher followed the analytical descriptive method and the analysis of the research data in order to reach logical results and explanations of the research.

The research reached several results:

- There is no interest from the time component of the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries.
- Acceptance of employees of the Ministry of Agriculture, Livestock and Fisheries during the course of work.
- Misuse of the phone.

Recommendations:

- The researcher recommended with interest departments in the Ministry of Agriculture to allocate programs to raise awareness of the importance of time.
- Improve the level of use of resources by.
- Training Almosain on the delegation of powers.
- Raising awareness of the importance of time and encouraging employees through incentives that increase their interest in time.
- Conducting more research and studies that will lead to time management.
- Create an appropriate atmosphere that helps workers to perform tasks entrusted to them comfortably and without psychological pressure.

قائمة الموضوعات

رقم الصفحة	عنوان الموضوع
أ	البسمة
ب	الآية
ج	الإهداء
د	الشكر و التقدير
هـ - و	المستخلص
ز	Abstract
ح	قائمة الموضوعات
ط - ي	قائمة الجداول
ك - ل	قائمة الاشكال
الفصل الأول الإطار العام	
16-1	خطة البحث ، الدراسات السابقة
الفصل الثاني مفهوم الوقت	
21-18	المبحث الأول : التعاريف ، المفاهيم ، الأهداف و الأهمية
31-22	المبحث الثاني : إدارة الوقت
34-32	المبحث الثالث : مفهوم الأداء
39-35	المبحث الرابع : تقييم الأداء
الفصل الثالث الدراسة الميدانية	
44-41	المبحث الأول : نبذة عن وزارة الزراعة و الثرة الحيوانية و السمكية
66-45	المبحث الثاني : إجراءات الدراسة الميدانية و تحليل البيانات
72-67	المبحث الثالث : مناقشة و تحليل الفرضيات
الفصل الرابع مناقشة النتائج و التوصيات	
74	أولاً : النتائج
75	ثانياً : التوصيات
75	ثالثاً : توصيات بدراسات مستقبلية
78-76	قائمة المصادر و المراجع

قائمة الجداول

رقم الصفحة	عنوان الجدول	رقم الجدول
46	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب النوع	1-4
47	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب الفئات العمرية	2-4
48	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب المسمى الوظيفي	3-4
49	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب المؤهل الأكاديمي	4-4
50	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب السنوات الخدمة	5-4
51	قياس العبارة : عدم تخصيص وقت كامل لكل مهمة	6-4
52	قياس العبارة : ليس هنالك اهتمام من العاملين بعنصر الوقت	7-4
53	قياس العبارة : الزيارات المفاجئة	8-4
54	قياس العبارة : المجاملات الإجتماعية أثناء الدوام	9-4
55	قياس العبارة : سوء استخدام الهاتف	10-4
56	قياس العبارة : عدم الإستغلال الأمثل للوقت	11-4
57	قياس العبارة : الإهتمام بالوقت يؤدي الي ترتيب الأنشطة حسب الأولوية والأهمية	12-4
58	قياس العبارة : كلما زاد الإلتزام بالوقت علي الكل زادت كفاءة العاملين بالمؤسسة	13-4
59	قياس العبارة : تأثير مضيعات الوقت علي الإنتاج	14-4
60	قياس العبارة : يتأثر اداء العاملين تبعا للإلتزام بالخطط الزمنية الموضوعة	15-4
61	قياس العبارة : يرتبط الإهتمام بالوقت والحرص علي استغلاله بالمستوي التعليمي للفرد	16-4
62	قياس العبارة : النشاطات الجانبية المرتبطة بالفرد في البيئة المحلية ذات تأثير كبير علي الإستغلال الأمثل للوقت	17-4
63	قياس العبارة : قيام المؤسسة بوضع الأسس العلمية في تقسيم الوقت	18-4
64	قياس العبارة : عدم الإهتمام بإدارة الوقت يؤدي الي عدم التركيز	19-4

	علي الانشطة ذات الهمية	
65	قياس العبارة : يؤثر ضعف الكفاءة في استغلال الوقت علي تحقيق الأهداف الموضوعة	20-4
66	قياس العبارة : الإهتمام بالوقت يقلل من التكاليف ويحقق الأهداف	21-4
67	حساب الوسط لكل عبارة من عبارات الاستبيان	22-4
68	الوسط الحسابي للاجابات والخيار المقابل للمحور الأولى	23-4
69	الوسط الحسابي للاجابات والخيار المقابل للمحور الثانية	24-4
70	الوسط الحسابي للاجابات والخيار المقابل للمحور الثالثة	25-4

قائمة الأشكال

رقم الشكل	عنوان الشكل	رقم الصفحة
1-1	متغيرات البحث	5
2-1	الادارة الجيدة للوقت	25
2-2	متطلبات ادارة الوقت	26
1-4	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب النوع	46
2-4	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب الفئات العمرية	47
3-4	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب المسمى الوظيفي	48
4-4	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب المؤهل الأكاديمي	49
5-4	التوزيع التكراري لأفراد العينة حسب السنوات الخدمة	50
6-4	قياس العبارة : عدم تخصيص وقت كامل لكل مهمة	51
7-4	قياس العبارة : ليس هنالك اهتمام من العاملين بعنصرالوقت	52
8-4	قياس العبارة : الزيارات المفاجئة	53
9-4	قياس العبارة : المجاملات الإجتماعية اثناء الدوام	54
10-4	قياس العبارة : سوء استخدام الهاتف	55
11-4	قياس العبارة : عدم الإستغلال الأمثل للوقت	56
12-4	قياس العبارة : الإهتمام بالوقت يؤدي الي ترتيب الأنشطة حسب الأولوية والأهمية	57
13-4	قياس العبارة : كلما زاد الإلتزام بالوقت علي الكل زادت كفاءة العاملين بالمؤسسة	58
14-4	قياس العبارة : تأثير مضيعات الوقت علي الإنتاج	59
15-4	قياس العبارة : يتأثر اداء العاملين تبعا للإلتزام بالخطط الزمنية الموضوعة	60
16-4	قياس العبارة : يرتبط الإهتمام بالوقت والحرص علي استغلاله بالمستوي التعليمي للفرد	61
17-4	قياس العبارة : النشاطات الجانبية المرتبطة بالفرد في البيئة المحلية ذات	62

	تأثير كبير علي الإستغلال الأمثل للوقت	
63	قياس العبارة : قيام المؤسسة بوضع الأسس العلمية في تقسيم الوقت	18-4
64	قياس العبارة : عدم الإهتمام بإدارة الوقت يؤدي الي عدم التركيز علي الانشطة ذات الهمية	19-4
65	قياس العبارة : يؤثر ضعف الكفاءة في استغلال الوقت علي تحقيق الأهداف الموضوعة	20-4
66	قياس العبارة : الإهتمام بالوقت يقلل من التكاليف ويحقق الأهداف	21-4

قائمة الملاحق

رقم الملحق	عنوان الملحق	رقم الصفحة
1	استبانة البحث	83-80
2	نموذج تقييم أداء	84
3	الهيكل الإداري والتنظيمي لوزارة الزراعة الثروة الحيوانية و السمكية	85